



Bylderup Skole

Bylderup Skole

Slogsherredsvej 27
6372 Bylderup - Bov . Tlf. 73 76 88 32
E-mail : bylderupskole@aabenraa.dk
Hjemmeside : www.bylderupskole.dk



Bylderup, den 1. juli 2026

Møde i Fællesbestyrelse for Bylderup Skole og Børnehus

Torsdag den 6. august 2026
kl. 17.30 – 20.00

Mødeleder: Martijn

Afbud:

Dagsorden:	Referat:
1. Godkendelse af dagsorden: Kl. 17.30 – 17.45 Velkommen til nye medlemmer	Konstituering: • Formand: Martijn • Næstformand: Ina Dagsorden godkendt. Velkommen og præsentation til nye medlemmer. Vi ser frem til samarbejdet.
2: Meddelelser: a) Formand: b) Medarbejderrepræsentanterne: børnehave, skole c) Elevrådet: d) Ledelsen: børnehave, skole kl. 17.45 – 18.15	Elever endnu ikke valgt. Formand: Translokation: En fin aften. Medarbejder repræsentanter: Dorthe/Børnehave • Der er holdt afslutning for de kommende skolebørn. Det var en virkelig og hyggelig dag. • Der er holdt sommerferie, der er stadig personale der holder ferie. • Der er startet nye børn i løbet af ferien. Elisa/Skolen • Vi holdt en fin sommerferieafslutning for personalet i Ballum, med mini golf.

	• Nu er vi godt i gang med forberedelser til skolestart. • Vi glæder os til at se børnene på mandag. Elevråd: • Bo har opgaven med elevrådet i udskolingen. Der burde være valgt repræsentanter til næste møde. Ledelsen: Line/Børnehave • Følger fortsat børnetallet. Det stiger i øjeblikket og det er positivt. Søren/Skole • Vi har desværre mistet Peter, vores pedelmedhjælper. Han døde kort før sommerferien. • Opstarten: Fantastiske dage med god energi og mulighed for samarbejde. • Skal lave en redegørelse, idet vores sygefravær er faldet. • Der kommer en del nye elever. Det fordeler sig jævnt på alle årgange. Det betyder at vores elevtal stiger. Vi har et forventet elevtal på 187 elever. • I forhold til afgangsprøver ligger vi generelt pænt.
3: Brug af computere i undervisning: Kl. 18.15 - 18.30	Status – stikord: • Har drøftet en god skolekultur og brugen af pc. i den forbindelse. • Der er enighed om, at det er vigtigt at sætte tydelige rammer. • Det har været positivt at tage denne debat med personalet. • Vi arbejder på at blive bedre til at bruge pc'en som et arbejdsredskab og ikke til underholdning. • Næste pkt. er at lave et dokument, hvor vi se på egen praksis. • Vi arbejder videre.
4. Forældremøder: Fordeling af møder – bilag følger Kl. 18.30 – 18.45	Fordeling. 0. klasse: Mie 1. Klasse: Mie 2. Klasse: Malene 3. Klasse: Martijn 4. Klasse: Ole

	5. Klasse: Ina 6. Klasse: Ole 7. Klasse: Martijn 8. Klasse: Ina 9. Klasse: Martijn • Foldere udleveres til 0. kl. – 4. klasse og 7. klasse. I år udleveres de dog til alle klasser fra 0. til 7. klasse. • Ina laver et udkast til indhold. • Ledelsen: bl.a. I forhold til erstatnings-sager følger vi retningslinjer fra Åbenrå kommune dvs. ødelægger eleverne noget sendes den fulde regning til forældre. • Skolevej – og transport ikke vores ansvar, men vi vil påpege det, hvis eleverne ikke følger gældende færdselsregler.
5. Rullende planlægning datoer og indhold Kl. 18.45 – 19.00 Bilag	Søren har noteret ændringer. Søren taler med Hanne vedr. forældremøde i 1. klasse, idet der er samme aften som kursus i bestyrelsesarbejde.
6. Regnskab 2. kvartal: Bilag følger Kl. 19.00 – 19.20	Søren gennemgik regnskaberne. Der kommer en fuldstændig opdatering på økonomiområdet på næste møde.
7. Status: Trivsel Værdier Kl. 19.20 – 19.40	Trivsel: Fra næste skole er der lærere der starter frikvarteret ”godt i gang” i udskoling. Det skulle gerne løfte frikvarterne. Der er en ny struktur i Elastikken, idet vi ikke har genbesat Louises stilling. Bl.a. arbejder Sanne i højere grad i elastikken. Værdier. Søren arbejder med at få lavet plakater.
8: Punkter til næste møde: Kl. 19.40 – 19.50	Forretningsorden. Principper Faste punkter

9: Eventuelt:

Næste møde 28.09 2026 kl. 17.30
– 20.00

Line lægger fremover referater fra bestyrelses-
møde på Aulas opslagstavle.

Malene Dahl Andersen

Olav Torgersen

Elisa B. Jørgensen

Ira Nicolaysen

Rasmus Frisk Thomsen

Auk-Min

Søren

~~MD~~

Murk Hansen

Detto.

Nadine B. Hatte